

Правила записи на первичный прием / консультацию / обследование

Запись пациента на первичный прием может быть выполнен одним из следующих способов:

- личным обращением в регистратуру поликлиники.
- с использованием телефонного обращения в регистратуру поликлиники ;
- с использованием инфомата, расположенном в фойе первого этажа поликлиники;
- с помощью электронной записи на портале Госуслуг;

Для записи на приём к врачу гражданину необходимо иметь: полис обязательного медицинского страхования.

1. Предварительная запись на приём:

Гражданин при личном обращении в поликлинику предоставляет медицинскому регистратору документы, удостоверяющими личность пациента, необходимые для осуществления записи, называет специальность врача, к которому необходимо записаться.

На основании предъявленных документов медицинский регистратор проводит:

- сверку персональных данных пациента в базе данных с документами, удостоверяющими личность пациента и выбранной медицинской организацией. В случае отсутствия пациента в базе данных медицинской организации заводит электронную медицинскую карту и заполняет обязательные поля;
- проверяет выбранный пациентом врачебный участок медицинской организации, если запись осуществляется к участковым врачам. В случае отсутствия врачебного участка, записать на приём к врачу с учётом наличия свободного приёма у специалистов.

После прохождения процедуры проверки врачебного участка поликлиники, пациент выбирает время приёма к врачу с участием медицинского регистратора в соответствии с графиком приёма врачей.

В день приёма за 5-10 минут до назначенного времени пациенту необходимо подойти к кабинету врача.

Медицинская сестра:

- вызывает пациентов на приём в соответствии со списком записавшихся.

2. Запись на приём к врачу по телефону:

При осуществлении записи на приём к врачу по телефону пациент выбирает время приёма к врачу при помощи медицинского регистратора в соответствии с графиком приёма врачей.

Если запись осуществляется к участковым врачам, медицинский регистратор проверяет выбранный пациентом врачебный участок медицинской организации, после проверки осуществляет предварительную запись на приём к врачу.

В день приёма за 15-20 минут до назначенного времени пациенту необходимо обратиться в регистратуру в порядке очереди. Медицинскому регистратору необходимо сверить персональные данные пациента из базы данных с документами, удостоверяющими личность и выбранную медицинскую организацию. В случае отсутствия пациента в базе данных поликлиники необходимо завести электронную медицинскую карту, заполнить обязательные поля.

3. Запись на приём к врачу с использованием Инфомата

При осуществлении записи на приём к врачу с использованием Инфомата пациенту необходимо указать номер своего полиса, либо поднести свой штрих-код к считывателю. Далее выбирать ФИО специалиста, дату и время приёма. В подтверждении записи на приём распечатывается подтверждающий документ с номером, временем и местом приёма. В день приёма у врача предварительно записавшемуся пациенту необходимо за 5-10 минут прийти к врачу.

4. Запись на приём к врачу с использованием интернет технологий

При осуществлении записи на приём к врачу пациент самостоятельно выбирает время приёма к врачу в соответствии с графиком приёма врачей. Гражданин выбирает время приёма после автоматической проверки выбранной медицинской организации. В подтверждение записи на приём в личном кабинете пациента во вкладке «Записи на приём» указывается ФИО врача, наименование врачебной специальности, время и дата приёма, номер кабинета, в котором будет вестись приём. В день приёма предварительно записавшемуся пациенту необходимо за 5-10 минут подойти к кабинету врача.